

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL

Le 02 juin 2026

Le Conseil Municipal s'est réuni à la mairie en salle du Conseil Municipal le mardi 02 juin 2026 à 20h15.

Ordre du jour :

- 2026-45 :** Délibération approuvant les frais de fonctionnement classe ULIS- LAVAL,
- 2026-46 :** Finances : Décision modificative N°1 du budget communal,
- 2026-47 :** Fixation de la participation aux familles pour les frais des sorties du centre de loisirs - ÉTÉ 2026,
- 2026-48 :** Renouvellement du contrat du poste de Directrice ALSH à compter du 01 juin 2026.



- **Approbation du procès-verbal de la dernière réunion de Conseil Municipal,**
- **Délibération frais de scolarité ULIS,**
- **Décision modificative 01 budget communal,**
- **Délibération portant sur la désignation des membres de la commission de contrôle,**
- **Présentation du devis des cars bleus pour la sortie dans le Maine et Loire,**
- **Délibération participation familles centre de loisirs été 2026,**
- **Présentation du plan de convention de domanialité et de gestion d'entretien du rond-point du giratoire RD217 et RN12 – ZA de la Lande,**
- **Recrutement agent espaces verts pour accroissement d'activité à partir de juin,**
- **Renouvellement du contrat au 01/06/2026 pour l'emploi de directeur de centre de loisirs,**
- **Présentation devis CONTY,**
- **Travaux salle communale : choix de la couleur façade et carrelage,**
- **Compte rendu commission travaux et visite sur le terrain.**

- **Questions diverses :**

- Changement de date de Conseil Municipal (septembre),
- Centre de loisirs : devis portail famille E-tickets et Citiviz Enfance Eksaé,
- Signalétique : Prévoir changement de panneau VC 1 (route de Mayenne) entrée d'agglomération,



L'an deux mille vingt-six, le deux juin à vingt heures quinze, le Conseil Municipal de Parigné-sur-Braye, légalement convoqué le 26 mai 2026, s'est réuni à la mairie en salle de Conseil en séance publique sous la présidence de M. Daniel DOYEN, Maire de la commune de Parigné-sur-Braye.

Présents : M. DOYEN Daniel, Mme FOUILLET Danielle, M. HIGNET François, Mme BETTON Yolande, Mme GOUGEON Stéphanie, Mme SEVIN Chantal, M. CERISIER Didier, M. FOUCHER Yannick, M. GESLIN Dominique, M. FAUCON Jérémy, M. FOURREAU Richard, Mme PICHARD Ludivine, Mme TROUSSIER Laëtitia et Mme GUYARD Sabrina.

Absent excusé : M. GUESDON Bertrand

Pouvoir : M. GUESDON Bertrand a donné pouvoir à Mme BETTON Yolande.

Secrétaire de séance : M. FAUCON Jérémy

Approbation du procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal du 05 mai 2026

Après lecture et correction faite du compte rendu de la réunion du Conseil Municipal du 05 mai 2026, celui-ci est approuvé à l'unanimité.

D2026-45 : FRAIS DE FONCTIONNEMENT CLASSE ULIS - LAVAL

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que la ville de Laval sollicite une participation financière pour les frais de scolarité d'un élève domicilié à Parigné-sur-Braye en situation de handicap et scolarisé en classe ULIS à l'École de Thévalles à Laval au titre de l'année 2025/2026 :

La participation aux frais de fonctionnement s'élève à :

1 élève en ULIS : 386 €

Soit un total : 386 €

Après délibération et à l'unanimité, le Conseil Municipal, autorise Monsieur le Maire à signer le mandat concernant la participation pour les frais de scolarité classe ULIS de la ville de LAVAL, d'un montant de 386 € ainsi que tous documents relatifs à ce dossier.

D2026-46 : DÉCISION MODIFICATIVE DU BUDGET COMMUNAL N°1

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur le Maire informe le Conseil municipal qu'une décision modificative du budget doit être prise afin de comptabiliser l'amortissement du bien 2022-20415-CANDELABRES sur le chapitre 042 en dépenses d'ordre budgétaire (section fonctionnement) et au chapitre 040 (section investissement) pour une recette d'ordre budgétaire. Il convient de prendre la décision modificative suivante :

SECTION DE FONCTIONNEMENT			SECTION D'INVESTISSEMENT		
Chapitre/Article/Compte	Dépenses	Recettes	Article/Compte	Dépenses	Recettes
023	-1041.23 €		021		-1041.33 €
681-042	1041.23 €		2804182-040		1041.33 €
Total DM fonctionnement	0 €	0 €	Total DM investissement	0 €	0 €

Après délibérations et à l'unanimité, le Conseil Municipal approuve la décision modificative n°1 du budget communal.

DÉSIGNATION DES MEMBRES DE LA COMMISSION DE CONTROLE DES ÉLECTIONS

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Pour faire suite aux élections municipales et à la demande de la Préfecture de la Mayenne, les membres de la commission de contrôle des listes électorales doivent être renouvelés conformément à l'article R 7 du code électoral comme suit :

Nom des conseillers municipaux :

- Titulaire : M. FAUCON Jérémy
- Suppléant : M. HIGNET François

Noms des 2 personnes représentant l'administration :

- Titulaire : Me CHESNEL Annie
- Suppléant : Me HUCHET épouse CHANGEON Julie

Noms des 2 personnes représentant le tribunal judiciaire :

- Titulaire : Me GUÉRIN épouse DOYEN Solange
- Suppléant : M NEEL Julien

Après concertation, le Conseil Municipal valide favorablement le renouvellement des membres de la commission de contrôle des élections.

D2026-47 : TARIFS DES SORTIES DU CENTRE DE LOISIRS – SORTIES ÉTÉ 2026

Sujet présenté par Danielle FOUILLET :

Mme FOUILLET Danielle présente aux conseillers municipaux les tarifs qui seront demandés aux familles dont les enfants participent aux sorties cet été :

Sorties	Date	Participation famille
Natural Parc (Orée d'Anjou)	23/07/2026	20 €/enfant
Piscine Evron	09/07/2026 et 28/07/2026	8 €/enfant
Piscine Evron	28/08/2026	8 €/enfant
Sortie Centre équestre La Galesnerie	16/07/2026	10 €/enfant

Après délibération, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents, valide les tarifs détaillés ci-dessus pour la participation des familles aux sorties des vacances estivales 2026.

D2026- 48 RENOUVELLEMENT du CONTRAT du POSTE DE DIRECTRICE ALSH

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur Le Maire propose au Conseil Municipal de renouveler le contrat de la directrice de l'ALSH à compter du 01 juin 2026 sur l'emploi permanent d'adjoint d'animation territorial à hauteur de 26 heures hebdomadaires (annualisées) pour 1 an.

Cet emploi pourra être pourvu par un agent appartenant au grade d'adjoint animation (catégorie c).

La personne recrutée percevra une rémunération afférente à l'échelon 1 du grade d'adjoint territorial d'animation (indice brut 367 / indice majoré 366) ainsi que le régime indemnitaire fixé (RIFSEEP) dans le contrat.

Après délibération et à l'unanimité, le Conseil Municipal valide le renouvellement du contrat d'adjoint d'animation territorial pour une durée de 26 heures hebdomadaires à compter du 01 juin 2026 et autorise Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier et de procéder au recrutement.

PRÉSENTATION PLAN de CONVENTION DE DOMANIALITÉ ET DE GESTION D'ENTRETIEN DU ROND POINT DU GIRATOIRE RD 217 RN12 - ZA de la LANDE

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur le Maire présente le compte rendu de la réunion du jeudi 28 mai 2026. Le projet de convention et de plan est en cours de validation auprès du CD 53. Il est validé du côté DIRO



Les Élus émettent un avis favorable pour la signature de cette convention tripartite d'entretien du giratoire ZA de la Lande (Rond-point N 12 – RD 217) et de gestion de domanialité entre la DIRO, le CD 53 et la Commune.

Le Conseil autorise et charge Mr le Maire de signer tous les documents présentés (convention et plans).

RECRUTEMENT AGENT ESPACES VERTS au 01/06/2026

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur le Maire propose de recruter un agent des espaces verts à compter du 01 juin 2026 au 31 aout 2026 pour pallier l'absence de l'agent qui fait valoir ses droits à la retraite au 01/09/2026 (solde de ses congés dus).

Il est proposé de recruter un agent disponible à hauteur de 7h/semaine (délibération de principe).

Pour le mois de septembre et pour pallier les congés du second agent, l'agent sera recruté à raison de 35h/semaine pendant 2 semaines. L'apprenti aura un tuteur pour sa période d'apprentissage.

Le conseil Municipal émet un avis favorable pour ce recrutement afin d'assurer la continuité de service.

Présentation du Devis CONTY

Sujet présenté par Yolande BETTON :

Monsieur Le Maire et Yolande BETTON ont rencontré le technicien téléphonie de CONTY le 19 mai 2026 concernant l'installation des ponts WIFI multisites et vous présente les devis. Il faudra également ajouter des frais de passage de câble par un électricien.

En l'absence de devis comparatif avec une autre société, ce sujet est ajourné et sera présenté lors d'un prochain conseil.

TRAVAUX Salle Communale / choix des coloris

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

Monsieur le Maire demande l'avis du Conseil municipal pour le choix des coloris :

Maçonnerie/crépi : RAL non déterminé, il est juste demandé que la couleur soit en cohérence avec la couleur initiale extérieure du crépi de la salle communale. Pour rappel, le bardage du SAS sera gris. Monsieur le Maire donnera cette consigne au maçon.

Carrelage : Taupe Newcone R 10A en carreaux de dimensions 45X45

Peinture sous bassement : il a été constaté que la peinture est abîmée (sous-bassement en façade et façade entre la mairie et la salle).

Le Conseil Municipal demande qu'un devis auprès du peintre soit demandé pour ajouter ces travaux.

PRÉSENTATION des DEVIS VOIRIE -LA GORGÈRE

Sujet présenté par Daniel DOYEN :

En partenariat avec la commune de Saint-Baudelle, il avait été porté au budget 2026 des travaux pour la réfection de voirie route « la Gorgère ».

La commune de Saint Baudelle a également inscrit à son budget ces mêmes travaux.

Voici les 3 devis reçu

- Devis **STPO (avec révision)** : 15 134 € HT soit 21 022.80 TTC

- Devis **TLTP Thierry Lemée** : 21 674.00 HT soit 26 008.80 TTC

- **Devis LATP (avec révision)** : 16 695.18 HT soit 20 034.22 TTC

Après délibérations et à l'unanimité des membres présents, le Conseil Municipal choisit le devis STPO pour un montant de 21 022 .80 TTC. Il est précisé après contact avec l'entreprise STPO, il n'y aura pas de révisions de prix à ajouter.

COMPTE RENDU COMMISSION TRAVAUX

Sujet présenté par François HIGNET :

La commission travaux a eu lieu samedi dernier. Il vous est exposé le compte rendu de la commission des travaux pour 2026 et des devis à prévoir pour 2027 :

En 2026 :

- Achat d'un abri bus (côtés ouverts avec support sur panneaux affichage),
- Un panneau affichage en plus pour le plan de Parigné (sous abri bus),
- Plan de Parigné à mettre à jour,
- Dalles à restaurer devant mairie et à côté des panneaux d'affichage de la machine à pain,
- Éclairage point de collecte Terrain de foot => éclairer vers le tri et MOLOK,
- Nivelé les côtes du cimetière (bandes enherbées).

En 2027 (devis à prévoir pour subvention projet CAF) :

- Peinture grande salle ALSH, sous bassement sur 1m50 lessivable,
- Portes de placard à la Française sur les deux placards,
- Faire 4 portes placard de droite,
- Peinture radiateur ALSH,
- Pompe à chaleur ALSH,

- Démonter toboggan/ mettre Balançoire à la place (avec nid d’oiseau),
- Revoir la Gouttière église face est,
- Révision de la toiture église,
- Église : Électricité et ravalement murs du bas.

QUESTIONS DIVERSES

- **CONSEIL Municipal :**

Changement de date de la réunion de conseil initialement prévue le 8/09/2026, Il a été décidé de la reporter **le mardi 15 septembre 2026 à 20h15.**

- **Centre de loisirs :**

Pour améliorer l’accueil des enfants, les réservations des parents, l’organisation du service dans sa globalité, des devis pour la mise en place d’un portail famille solution E-tickets et Citiviz Enfance Eksaé vont être réalisés et seront présentés lors d’un prochain conseil.

Le Conseil a également demandé que le placard à jeux en arrivant soit nettoyé, M. Le Maire se charge de faire le nécessaire.

- **Végétalisation :**

Le Conseil demande s’il est possible de planter des arbres (comme l’opération un arbre /1 naissance) afin de créer des îlots de fraîcheur.

- **Signalétique :**

Prévoir le remplacement de panneau d’entrée d’agglomération VC 1 (route de Mayenne). M le Maire prévoit ce remplacement rapidement.

Séance levée à 23h25
Secrétaire de Séance,
Jérémy FAUCON

Le Maire,
Daniel DOYEN

FICHE D'ÉMARGEMENT DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL PRESENTS LE 02 JUIN 2026

(Annexée au PV)

M. DOYEN	Maire	Mme FOUILLET	
Mme BETTON		M. GESLIN	
M. HIGNET		M. CERISIER	
Mme GOUGEON		M. FAUCON	Secrétaire de séance
Mme TROUSSIER		M. FOURREAU	
Mme SEVIN		M. GUESDON	Excusé
M. FOUCHER		Mme PICHARD	
Mme GUYARD			